



# Mietvertrag

Event-/  
Schulungsraum  
Estermann AG



## Mietvertrag

### Personalien:

Anlass: (z.B. Schulung, Seminar, Hochzeit, Geburtstagsfeier usw.)  
.....

Datum: .....

Zeit: .....

Anzahl Personen: .....

Name: .....

Vorname: .....

Adresse: .....

PLZ / Ort: .....

E-Mail: .....

Tel. Geschäft: .....

Tel. Privat / Natel: .....

### Rechnungsadresse:

Name: .....

Vorname: .....

Adresse: .....

PLZ / Ort: .....

## Eventraum / Schulungsraum Estermann AG

### Raummieten:

zutreffendes ankreuzen

Mieten:	10 – 50 Personen Grundpauschale	Fr. 450.00	<input type="checkbox"/>
	jede weitere Person	Fr. 4.00	..... Anzahl
	Gartenwirtschaft	Fr. 150.00	<input type="checkbox"/>
	Küche (Der Mieter kocht selber)	Fr. 250.00	<input type="checkbox"/>
Schulungsseminare:	Anzahl Personen ..... à	n. Absprache	<input type="checkbox"/>
	Der Mieter bringt selber einen Caterer.		<input type="checkbox"/>
	Name: .....		
	Der Mieter wünscht Stoff-Tischtücher		<input type="checkbox"/>
	Pro Stk	Fr. 7.00	..... Anzahl
	Der Mieter wünscht Hussen		<input type="checkbox"/>
	Pro Stk	Fr. 5.00	..... Anzahl
	Der Mieter wünscht Stoff-Servietten		<input type="checkbox"/>
	Pro Stk	Fr. 1.50	..... Anzahl
	Der Mieter wünscht eine Tischdekoration.		<input type="checkbox"/>
	Preis pro Tisch Fr. .... (Bitte Preis eintragen)		
	Der Mieter gibt die Räumlichkeiten gereinigt ab.		<input type="checkbox"/>
	Der Mieter ist einverstanden, dass der Vermieter die die Reinigung übernimmt		<input type="checkbox"/>
	Ansatz Fr. 40.00 / Stunde		
	Geschätzt Zeitaufwand:		
	Schulungsraum inkl. WC-Anlagen	2 – 5 Stunden	
	Gartenwirtschaft	1 Stunde	
	Küche	2 – 3 Stunden	
	Der Mieter wünscht Service-Personal		<input type="checkbox"/>
	Anzahl Personen ..... (Bitte eintragen)		
	Ansatz Fr. 40.00 / pro Person		

**Bemerkungen zum Mietvertrag:**

- Die Parkplätze stehen kostenlos zur Verfügung.
- Die Multimediaanlage ist inbegriffen.
- kostenloses W-LAN
- Gläser, Besteck und Geschirr ist im Mietpreis inbegriffen.
- WC-Anlagen stehen kostenlos zur Verfügung.
- Reinigungsmaterial steht zur Verfügung.
- Die Räumlichkeiten sind besenrein abzugeben.
- Tische sind abzuwaschen.
- Gläser, Besteck und Geschirr ist abzuwaschen.
- Küche muss gereinigt abgegeben werden.
- Defektes Geschirr, Besteck, Gläser und Einrichtungen werden dem Mieter zu 100 % in Rechnung gestellt.
- Die Getränke müssen vom Vermieter bezogen werden.  
Getränkliste  
Weinliste  
Zapfengeld (sofern der Mieter den Wein selber bringt Fr. 15.00/Flasche)

**Catering:**

- Es ist dem Mieter freigestellt, welche Firma er für das Catering berücksichtigt.
- Auf Wunsch können wir Ihnen für das Catering ein eigenes Angebot unterbreiten

## Eventraum / Schulungsraum Estermann AG

### Zahlungsbedingungen:

- Rechnungen sind innert 30 Tagen netto ohne Abzüge zu überweisen.
- Bei Annullationen der Mietverträge werden die Kosten wie folgt berechnet.
 

Bis 90 Tage vor Durchführung	⇒	kostenlos
Von 30 – 90 Tage vor Durchführung	⇒	50 %
Von 5 – 30 Tage vor Durchführung	⇒	75 %
Unter 5 Tagen vor Durchführung	⇒	100 %
- Die aufgeführten Preise im Mietvertrag verstehen sich exkl. 7.7 % MwSt.
- Die Getränkepreise verstehen sich inkl. MwSt.

### Kontakt:

Estermann AG, Schäracher 5, 6232 Geuensee

Zuständige Personen:

Winiker Hans	Telefon	041 926 35 37
	E-Mail	<a href="mailto:hans.winiker@estermann.ch">hans.winiker@estermann.ch</a>
Amgarten Bruno	Telefon	041 926 35 43
	E-Mail	<a href="mailto:bruno.amgarten@estermann.ch">bruno.amgarten@estermann.ch</a>

### Bestätigung:

Wir sind mit dem Mietvertrag einverstanden.

Der Mieter (Vorname, Name): .....

Datum:	Unterschrift des Mieters:
.....	.....

Der Vermieter: Estermann AG

Datum:	Unterschrift des Vermieters:
.....	.....